附件1

河南农业大学体育学院教职工请假表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 系 部 |  | 联系电话 |  |
| 请假时间  及目的地 | 本人因 ，申请自 年 月 日  至 年 月 日离开单位赴 ，本人承诺请假期间处理好个人的教学任务，不出现教学事故，并自觉做好个人安全防护工作，如有异常情况及时上报单位及相关部门。  申请人亲笔签名：  年 月 日 | | |
| 所 在  系 (部)  审 批  意 见 | 同意请假申请，批准时间：  年 月 日至 年 月 日  系(部)主任签字：  年 月 日 | | |
| 所 在  院 (系)  审 批  意 见 | 同意请假申请，批准时间：  年 月 日至 年 月 日  教学院长（分管领导）签字：  年 月 日 | | |
| 所 在  单 位  审 批  意 见 | 学院中层干部及辅导员请假需经学院党委书记和院长批准。  批准时间：  年 月 日至 年 月 日  书记签字： 院长签字：  （单位公章）  年 月 日 | | |